

2021학년도 하계계절학기 운영 계획

1. 신청자격 : 본교 재학생 및 2021학년도 2학기 복학예정 군휴학생, 본교와 학점교류 협약이 체결된 대학교 재학생으로 소속학교장 추천을 받은 자
2. 수업기간 : 2021. 7. 5.(월)~2021. 7. 23.(금) 【3주간】
3. 개설예정 교과목 : 2021. 5. 24.(월) 학교 홈페이지 학사공지 예정
4. 타 대학교 재학생 추천기한 : 2021. 5. 31.(월)까지 추천(소속대학교 공문으로 추천)
5. 수강신청 학점 : 계절학기당 최대 6학점. 단, 본 학기(1, 2학기)와 계절학기(하계, 동계)를 합산하여 수강가능한 최대 학점은 42학점으로 제한됨
6. 학점당 수강료 : 50,000원
7. 수업시간 : 대면수업의 경우 교시 당 25분 수업, 휴식시간은 1교시 당 5분으로 2교시 단위는 10분, 3교시 단위는 15분을 수업 종료 후 배정

교시	1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	9교시	10교시
수업	09:00~	09:30~	10:00~	10:30~	11:00~	11:30~	12:00~	12:30~	13:00~	13:30~
시간	09:30	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00
교시	11교시	12교시	13교시	14교시	15교시	16교시	17교시	18교시	19교시	20교시
수업	14:00~	14:30~	15:00~	15:30~	16:00~	16:30~	17:00~	17:30~	18:00~	18:30~
시간	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00

8. 수강 신청 기간 : 2021. 6. 1.(화) 10:00~2021. 6. 2.(수) 23:59
 - 가. 본교 재학생 : 홈페이지 학생포털 수강신청 메뉴에서 학생 개별 희망과목 선택
 - 나. 타 대학교 학점교류생 : 소속 대학교 추천서 양식에 기재된 수학예정 과목에 대해 일괄 전산처리(학생 개별 신청 불필요)
9. 수강신청 방법 : 본교 홈페이지(www.chodang.ac.kr)

▶ 학생포털 ▶ 수강신청 바로가기 ▶ 하계계절학기 수강신청
10. 수강 정정 : 계절학기는 수강신청 기간 경과 후 수강 정정(수강철회 포함)이 원칙적으로 불가함. 단, 수강한 과목이 개설기준 미달 등의 사유로 폐강된 경우

해당 과목 수강자에 한하여 다른 개설과목 수강신청 가능(별도 수강신청서 제출)

11. 폐강과목 조치사항

- 가) 수강삭제처리 : 수강인원 또는 등록인원이 10명 미만인 과목의 경우 폐강대상 과목이 되며, 특별한 사유가 없는 경우 폐강 처리되어 해당 과목 수강내역은 일괄 삭제됨
- 나) 확인사항 : 학생이 직접 학사공지 및 학생포털에서 폐강과목 및 수강과목삭제 여부를 반드시 확인하여 수강 신청에 불이익이 없도록 각별히 주의 바람 (별도 개별 통보 없음). 폐강과목 수강자의 경우 별도 수강정정안내에 따라 수강신청서를 제출하여 다른 개설과목 수강 가능
- 다) 폐강과목 수강신청자의 기 납부 수강료는 학생 은행계좌로 환불 처리

12. 고지서 출력 : 수강료 납부 기간에 본교 홈페이지(www.chodang.ac.kr)에서 출력하여 지정은행에 납부(개인 가상계좌로 입금 가능)

13. 수강료 납부 : 2021. 6. 15.(화)~6. 16.(수) 광주은행 마감시간까지이며, 등록할 금액이 '0'원인 경우에도 납부처리가 되어야 함

14. 성적입력: 2021. 7. 26.(월)

- 가. 성적인정 기준 : 총 수업시수의 3분의 2이상 출석자
- 나. 타대학교 학생성적은 소속 대학으로 성적 일괄 송부

15. 성적 열람 기간(확인 및 정정) : 2021. 7. 27.(화) 10:00~23:59 기간 중 조회 및 정정 가능(열람 기간 경과 후 별도 정정기간 없음)

16. 기타사항 : 계절학기 관련사항은 본교 홈페이지 학사공지에 수시로 안내하오니 참고하시고, 문의사항은 교무처(☎061-450-1880)로 연락주시기 바랍니다.